



Јавно водопривредно предузеће
„Воде Војводине“ Нови Сад
Број: V-67/1253-1
Дана: 21.03.2022. године

На основу члана 36. Статута Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине“ Нови Сад од 10.01.2017. године, члана 6. став 2. Уредбе о давању у закуп водног земљишта у јавној својини („Сл. гласник РС“ бр. 50/2019) и Одлуке о давању у закуп водног земљишта у јавној својини на територији АП Војводине – у сврху вађења речног наноса бр. V-67/1253 од 18.03.2022. године, директор Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине“ доноси

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за избор најповољнијег понуђача у поступку давања у закуп водног земљишта у јавној својини на територији АП Војводине – у сврху вађења речног наноса

I

Образује се *Комисија за избор најповољнијег понуђача* (у даљем тексту: *Комисија*) у поступку давања у закуп водног земљишта у јавној својини на територији АП Војводине – у сврху вађења речног наноса (река Дунав и река Сава).

У *Комисију* из става 1. ове тачке именују се:

1. Јелена Андријевић, *председник Комисије*,
2. Владимир Пајванчић, *члан Комисије*,
3. Горан Бацковић, *члан Комисије*.

II

Задатак *Комисије* из тачке I овог решења је да:

- (1) спроводе поступак прикупљања писаних понуда за давање у закуп водног земљишта у року, на месту и на начин одређеном у јавном огласу;
- (2) спроводи поступак јавног отварања благовремено поднетих понуда, по редоследу њиховог пријема;
- (3) проверава да ли су уз понуду достављени прилози, односно документација захтевана јавним огласом (исправност понуде);
- (4) води записник о отварању писаних понуда за сваку јединицу водног земљишта које се даје у закуп – јединицу закупа (ЈЗ). Записник о отварању понуда обавезно садржи све елементе из члана 37. Уредбе о давању у закуп водног земљишта у јавној својини. Записник потписују чланови *Комисије* и присутни понуђачи, односно њихови овлашћени представници, а сачињава се у довољном броју примерака за све присутне понуђаче, односно њихове представнике и за *Комисију*;
- (5) у року од три радна дана од дана јавног отварања писаних понуда стручно оцени исправност понуда и достави Предлог извештаја о спроведеном поступку прикупљања писаних понуда за давање водног земљишта *Комисији* за спровођење поступка давања у закуп водног земљишта. Предлог извештаја треба да садржи записник о јавном надметању и предлог *Комисије* за избор најповољнијег понуђача, односно понуђача који је остварио право пречег закупа.

III

Примерак овог решења доставити именованим члановима *Комисије*, надлежним службама и архиви ЈВП „Воде Војводине“ Нови Сад.

ДИРЕКТОР

Срђан Кружевић