

**Јавно водопривредно предузеће**  
**„ВОДЕ ВОЈВОДИНЕ“**  
**Нови Сад**  
Број: V-79/157  
Датум: 12.04.2022. године

На основу члана 36. Статута Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине“, Нови Сад, а по указаној потеби, директор Јавног водопривредног предузећа „Воде Војводине“, Нови Сад, доноси

**ОДЛУКУ**  
**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЗА ПРОДАЈУ ПАПИРНОГ ОТПАДА**  
**- ПРИЈЕМНЕ КЊИГЕ ИЗ МАСОВНЕ ШТАМПЕ**  
**ПУТЕМ ПРИКУПЉАЊА ПИСАНИХ ПОНУДА**

1. Покреће се поступак за продају и рециклажу, тј. уништавање папирног отпада – пријемне књиге из масовне штампе решења за одводњавање од физичких лица (у даљем тексту: папирни отпад), чије чување није обавезно законом, а које због количине није целисходно даље чувати.  
Поступак из става 1. ове тачке спровешће се прикупљањем писаних понуда путем јавног оглашавања објављивањем огласа на интернет страници ЈВП „Воде Војводине“.
2. Процењена количина папирног отпада је 4 палете димензија око 83x73x85 (дхшхв).  
Према извршеној категоризацији папирни отпад, у складу са Законом о управљању отпадом, из Листе категорије отпада - Q листа, предметни отпадни папир припада категорији отпада Q16.
3. Купац папирног отпада може бити свако правно лице или предузетник, који поседује дозволу за сакупљање, транспорт, третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање неопасног отпада у складу са Законом о управљању отпадом или важећи Уговор о пословно техничкој сарадњи са оператером регистрованим за транспорт, скупљање и третман предметне врсте отпада од надлежних органа Аутономне покрајине Војводине и који испуњава све друге прописане услове.
4. Писана понуда мора се односити на целокупну количину папирног отпада, а стварна количина утврдиће се на основу измерене масе на лицу места, а која ће бити констатована у Документу о кретању отпада.
5. Почетна цена за откуп папирног отпада износи 4,00 дин/kg, као утврђена минимална тржишна цена за откуп папирног отпада.
6. Оквирни рокови у којима ће се спровести поступак продаје су:
  - за доношење решења о образовању Комисије за спровођење поступка прикупљања писаних понуда - два радна дана од доношења ове одлуке,
  - за објављивање јавног огласа за прикупљање писаних понуда – 5 (пет) радних дана од дана доношења ове одлуке;
  - за отварање понуда за откуп папирног отпада - у време одређено у јавном огласу;
  - за извештај о спроведеном поступку прикупљања писаних понуда, који Комисија за продају папирног отпада доставља директору – 2 (два) радна дана од дана отварања понуда;
  - за достављање обавештења понуђачима о изабраном најповољнијем понуђачу – купцу –3 (три) радна дана од дана сачињавања Извештаја о спроведеном поступку прикупљања писаних понуда;

- за закључење уговора са изабраним купцем – најдаље у року од 5 (пет) радних дана од дана достављања обавештења понуђачима о изабраном најповољнијем понуђачу.

